

Na temelju članka 39. Statuta Zajednice tehničke kulture Županije Osječko-Baranjske Izvršni odbor Zajednice na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 1994. godine donio je

## O D L U K U

### o stručnoj službi Zajednice tehničke kulture Županije Osječko-Baranjske

#### Članak 1.

Radi obavljanja administrativno - stručnih, tehničkih, analitičko - planskih, knjigovodstvenih, pomoćnih i njima sličnih poslova u Zajednici se osniva stručna služba.

#### Članak 2.

Za obavljanje poslova gospodarskih i drugih djelatnosti utvrđenih Statutom Zajednice u okviru stručne službe se ustrojjava posebna organizacijska jedinica Informatičko-marketinški centar (IMC) "TEMA".

#### Članak 3.

Stručna služba obavlja poslove za koje je osnovana i za članove Zajednice koje joj to povjere posebnim aktom, uz suglasnost Izvršnog odbora Skupštine Zajednice. Na stručnu službu se ne mogu prenositi ovlaštenja i odgovornosti tijela za koje služba obavlja poslove.

Djelokrug obavljanja poslova, međusobni odnosi i naknada za obavljanje povjerenih poslova, uređuju se ugovorom između člana iz stavka 1. i Stručne službe.

Naknada za obavljanje poslova iz stavka 1. utvrđuje se tako da podmiruje troškove usluge i utrošene materijal, a obračunava se mjesečno unatrag.

#### Članak 4.

Unutarnje ustrojstvo Stručne službe, način rada i sistematizacija radnih mjesta u Stručnoj službi uređuju se posebnim pravilnikom.

#### Članak 5.

Obavljanje stručnih i drugih poslova za Zajednicu organizira, radom stručne službe rukovodi i za njega odgovara tajnik Zajednice.

Obavljanje stručnih i drugih poslova za Zajednicu prati i ocjenjuje Izvršni odbor temeljem izvješća što mu ga jednom godišnje odnosno prema potrebi ili na njegov zahtjev podnosi tajnik Zajednice.

Članak 6. Svoja prava i obveze koji proizlaze iz radnog odnosa tajnik i druge osobe na profesionalnom radu u Zajednici ostvaruju na način utvrđen kolektivnim ugovorom te aktom Izvršnog odbora sukladno propisima.

Članak 7.

Radnici dosadašnje Stručne službe Saveza za tehničku kulturu općine Osijek nastavljaju s radom u Stručnoj službi do njihova konačnog raspoređivanja prema prema pravilniku iz članka 4. ove odluke.

Na radnike Stručne službe koji ne budu raspoređeni, primjenit će se odredbe važećih propisa o prestanku radnog odnosa.

Članak 8. Izvršni odbor Skupštine Zajednice donijet će akte predviđene ovom odlukom u roku od 90 dana od dana njezina donošenja.

Članak 9. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. srpnja 1994. godine.

Članak 10.

Stručna služba obavlja poslove za koje je osvojila 2 za članove Skupštine Zajednice. Poslove koje obavlja Stručna služba obavlja poslove. Poslove koje obavlja Stručna služba obavlja poslove.

Predsjednik

Davor Brunčić



Handwritten signature of Davor Brunčić in blue ink.

Poslove koje obavlja Stručna služba obavlja poslove. Poslove koje obavlja Stručna služba obavlja poslove.

Poslove koje obavlja Stručna služba obavlja poslove. Poslove koje obavlja Stručna služba obavlja poslove.

Članak 11.

Poslove koje obavlja Stručna služba obavlja poslove. Poslove koje obavlja Stručna služba obavlja poslove.

Poslove koje obavlja Stručna služba obavlja poslove. Poslove koje obavlja Stručna služba obavlja poslove.

Poslove koje obavlja Stručna služba obavlja poslove. Poslove koje obavlja Stručna služba obavlja poslove.

Poslove koje obavlja Stručna služba obavlja poslove. Poslove koje obavlja Stručna služba obavlja poslove.